

## קול קורא: מנכ"ל/ית לאיגוד השחייה בישראל

לאיגוד השחייה בישראל, גוף ציבורי אשר מרכז, מקדם ומוביל את ענפי השחייה, דרוש/ה מנכ"ל/ית. לקידום, ריכוז וניהול העמותה. ניהול אנשי צוות, ניהול תקציב, ניהול תפעול ואופרטיית הארגון, ויישום אסטרטגיית הארגון.

היקף המשרה: משרה מלאה עם נכונות לעבודה בסופי שבוע  
מיקום המשרה: משרדי איגוד השחייה, מכון וינגייט, נתניה

### תחומי אחריות:

- יישום החזון והיעדים בהתאם לתוכניות המאושרות ע"י הוועד המנהל, תוך עמידה בדרישות מנהל הספורט
- קידום, ניהול ובקרה של תקציבי האיגוד
- קידום רשת קשרים וממשקים עם משרדי ממשלה, גורמי ממשל, רשויות מקומיות, משרד התרבות והספורט, הוועד האולימפי בישראלי ועוד
- ייצוג האיגוד למול גורמים רשמיים בארץ ובחו"ל
- ניהול שוטף של עבודת המטה
- ניהול תקציב, בקרה וביצוע. אחריות על כל נושא דוחות התקציב ומנהל הספורט.
- פיתוח ההון האנושי - גיוס, הכשרה והערכת עובדים
- ניהול ופיקוח אירוח אירועים בינלאומיים

### דרישות התפקיד:

- בעל תואר אקדמי מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או למחלקה להערכת תארים בחו"ל
- ניסיון מוכח בניהול צוות וניהול תקציב
- ידע והבנה בניהול ספורט, בעל יכולת לנהל תקציב והבנה בקריאת דוחות כספיים, יכולת ניהול וארגון אירועי ספורט.
- יחסי אנוש מעולים ויכולות בין אישיות ברמה גבוהה
- יכולת עבודה בתנאי לחץ ונכונות לעבודה מאומצת.
- ניסיון בניהול אירועים בינלאומיים ו/או הכנת נבחרות לאירועים בינלאומיים
- שליטה מלאה בשפה העברית והאנגלית (כתיבה וקריאה בעברית ואנגלית - חובה, שליטה בשפות נוספות - יתרון)
- ניסיון מקצועי בתחום הספורט באחד או יותר מהתחומים הבאים: ארגון ספורט, ניהול או אימון בפועל בגופי הספורט או מחלקות הספורט השונות - יתרון
- בעל תואר שני המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או למחלקת תארים בחול באחד מהתחומים הבאים : מדיניות ציבורית, כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ניהול ספורט. – יתרון

המודעה מתייחסת לגברים ונשים כאחד.

חובה לצרף קו"ח, תעודות והמלצות.

קו"ח יש לשלוח למייל [karen@isr.org.il](mailto:karen@isr.org.il)

עד לתאריך 1.10.2024